



ระเบียบสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ว่าด้วยการพัฒนาพนักงาน
พ.ศ. 2561

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีว่าด้วยการพัฒนาพนักงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 และข้อ 25 ของข้อบังคับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีว่าด้วยการพัฒนาพนักงาน พ.ศ. 2561”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีว่าด้วยการพัฒนาพนักงาน พ.ศ. 2545

บรรดาระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สสวท.” หมายความว่า สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

“พนักงาน” หมายความว่า บุคคลที่ สสวท. อนุมัติให้ทำสัญญาปฏิบัติงานและแต่งตั้งเป็นพนักงานปฏิบัติงานเต็มเวลา

“เวลาปฏิบัติงานตามปกติ” หมายความว่า เวลาปฏิบัติงานปกติของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระหว่างเวลา 08.00 – 16.00 น.

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัย ตามหลักสูตรของสถานศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยกรนั้น และหมายความรวมถึงการฝึกอบรม หรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาหรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

/“ปฏิบัติงานวิจัย” ...

“ปฏิบัติงานวิจัย” หมายความว่า การทำงานวิจัยเพื่อนำผลที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ของหน่วยงานโดยตรง แต่ไม่รวมถึงการวิจัยตามลักษณะของการศึกษาหรือการฝึกอบรม

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมการอบรม การฝึกงาน การประชุม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การฟังบรรยายพิเศษ หรือกิจกรรมที่เรียกชื่ออย่างอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“การดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์ทั้งในและต่างประเทศ

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษา สถาบันวิชาชีพ หรือสถานที่อื่นใด ซึ่งพนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

“ทุน” หมายความว่า เงินค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัยและการปฏิบัติงานบริการวิชาการ เพื่อการครองชีพ และเพื่อการอื่นใดในระหว่างการศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย และการปฏิบัติงานบริการวิชาการ

“ทุนประเภท 1” ได้แก่

(ก) ทุนที่ สสวท. หรือหน่วยงานราชการเป็นผู้ให้ ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายหรือจากเงินรายได้ สสวท.

(ข) ทุนที่รัฐบาลต่างประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ องค์กรทั้งในและต่างประเทศ นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาทั้งในและต่างประเทศ มอบให้ สสวท. หรือรัฐบาลไทย เพื่อส่งพนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย และการปฏิบัติงานบริการวิชาการ และ สสวท. หรือรัฐบาลไทย ตกลงรับทุนนั้น ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะจ่ายผ่าน สสวท. กระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใด หรือจ่ายให้ผู้รับทุนโดยตรง หรือจ่ายโดยวิธีการอื่นใด

“ทุนประเภท 2” ได้แก่ ทุนอื่นที่ไม่ใช่ทุนประเภท 1

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ คำวินิจฉัยของผู้บริหารถือเป็นที่สิ้นสุด

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 6 ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรชุดหนึ่ง โดยมีผู้บริหารตั้งแต่ผู้ช่วยผู้อำนวยการขึ้นไปเป็นผู้มอบหมาย เป็นประธาน และให้มีคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรจำนวนรวมไม่เกิน 11 คน โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกกรมอยู่ด้วย เพื่อจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรของ สสวท. ระยะยาว และในแต่ละปีงบประมาณ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติหรือกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกหรือพิจารณา คัดเลือกเบื้องต้นเกี่ยวกับการให้พนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย และการปฏิบัติงานบริการ วิชาการเสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ

ให้คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมีวาระ 2 ปี การแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรเพิ่มเติมหรือ แทนตำแหน่งว่าง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจะมีวาระอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของคณะกรรมการพัฒนา บุคลากรซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

ข้อ 7 เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของพนักงาน ในแต่ละปีงบประมาณให้ สสวท. จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากรของ สสวท. งบประมาณร้อยละ 10 ของงบประมาณค่าใช้จ่ายบุคลากร

ข้อ 8 พนักงานที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนขึ้นไป หรือผู้ดำรง ตำแหน่งอยู่แล้ว และผู้อำนวยการพิจารณาเห็นว่าสมควรจะได้รับการฝึกอบรมหรือเพิ่มพูนความรู้ ให้ สสวท. จัดให้มีการฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ที่ดำรงตำแหน่งนั้นตามความเหมาะสม

ข้อ 9 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ในแต่ละปีงบประมาณ พนักงานทุกคนควรได้รับการ พัฒนาตนเองในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งเป็นเวลารวมกันประมาณ 10 วัน

ข้อ 10 พนักงานสามารถเสนอโครงการต่อ สสวท. เพื่อขอรับการพัฒนาตนเองในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ งานในหน้าที่ได้ปีงบประมาณละประมาณ 5 วัน ภายในกรอบวงเงินที่ สสวท. กำหนด กรอบวงเงินเพื่อพัฒนา ตนเองสำหรับพนักงานแต่ละคนจะเป็นเท่าใด ให้ สสวท. กำหนดและประกาศให้ทราบเป็นปีๆ ไป

หมวดที่ 2

ทุนการศึกษา

ข้อ 11 ให้ สสวท. พิจารณาจัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อเป็นทุนการศึกษา หรือค่าใช้จ่ายในการ ที่จะให้ได้ผู้มีคุณวุฒิและประสบการณ์สูงมาปฏิบัติงานกับ สสวท. งบประมาณที่กล่าวนี้จัดสรรให้ทั้งพนักงานและ บุคคลภายนอกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน ส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ของหมวดนี้

ส่วนที่ 1

การให้พนักงานไปศึกษาต่อ

ข้อ 12 ให้ สสวท. จัดให้พนักงานได้รับทุนไปศึกษาในสาขาวิชาที่กำหนด เพื่อพัฒนาตนเองให้มี ความรู้ความสามารถและมีความชำนาญในการปฏิบัติงาน

จำนวนพนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาทั้งในและต่างประเทศหรือลาไปพัฒนาตนเองตามหมวดที่ 4 ขณะหนึ่งๆ รวมกันต้องไม่เกินร้อยละ 5 ของพนักงานทั้งหมด ถ้ามีความจำเป็นต้องอนุมัติให้พนักงานไปศึกษา เกินกว่าร้อยละ 5 ให้เสนอขอเพิ่มต่อคณะกรรมการ

ข้อ 13 พนักงานที่จะไปศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเป็นเวลาติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - (2) อายุไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์ในวันที่ได้รับอนุมัติให้รับทุน และถ้าเคยเป็นผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษา มาก่อนจะต้องกลับมาปฏิบัติงานที่ สสวท. แล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือได้รับอนุมัติฝึกอบรมดูงาน หรือลาไป พัฒนาตนเองมาก่อน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานที่ สสวท. มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- เว้นแต่เพื่อประโยชน์ของ สสวท. ผู้อำนวยการอาจพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษได้
- (3) มีพื้นฐานความรู้และคุณสมบัติตามที่สถานศึกษากำหนดไว้
 - (4) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย
 - (5) ถ้าเป็นผู้เคยต้องโทษทางวินัย ต้องพ้นกำหนด 2 ปี นับจากวันพ้นโทษแล้ว
 - (6) มีความรู้ภาษาต่างประเทศที่ใช้ในการศึกษาได้เป็นอย่างดี มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและมีสุขภาพ ออามัยดีพอที่จะไปศึกษาได้

ข้อ 14 การไปศึกษาของพนักงานอาจเป็นการศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงาน หรือศึกษานอกเวลาปฏิบัติงาน ก็ได้ แต่จะต้องเป็นการศึกษาในวิชาที่เป็นสายงานหลักของ สสวท. หรือเป็นวิชาที่เป็นความต้องการของ สสวท.

ข้อ 15 ให้ผู้อำนวยการทำสัญญา กับพนักงานที่ได้รับทุนให้ไปศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงานหรือศึกษานอกเวลาปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาแล้วหรือการศึกษาต้องยุติลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ต้องปฏิบัติงาน ให้แก่ สสวท. ดังนี้

(1) สำหรับผู้ที่ได้รับทุนให้ไปศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงานไม่ว่าเป็นทุนประเภทใด ต้องปฏิบัติงานให้ สสวท. เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา

(2) สำหรับผู้ไปศึกษาด้วยทุนประเภท 1 ศึกษานอกเวลาปฏิบัติงาน ต้องปฏิบัติงานให้ สสวท. เป็น เวลาครึ่งหนึ่งของเวลาที่ได้รับทุนศึกษา

การทำสัญญาให้ใช้ตามแบบที่ผู้อำนวยการกำหนด โดยให้ผู้อำนวยการกำหนดให้มีการเรียกทุน และเงินเดือนที่ สสวท. ได้จ่ายไปพร้อมเบี้ยปรับคืนจากผู้ศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงาน หรือทุนพร้อมเบี้ยปรับคืน จากผู้ศึกษานอกเวลาปฏิบัติงานแล้วแต่กรณี จากผู้ศึกษาไม่สำเร็จเพราะเหตุไม่ตั้งใจเพียรพยายามศึกษา

ข้อ 16 พนักงานที่ไม่ปฏิบัติงานตามสัญญาต้องชดใช้เงินแก่ สสวท. ดังนี้

(1) สำหรับผู้ไปศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงานด้วยทุนประเภท 1 ให้ชดใช้เงินคืนเป็นจำนวนสองเท่าของ เงินทุน เงินเดือน และหรือเงินอื่นใดที่ได้รับจาก สสวท. ในระหว่างที่ไปศึกษา

(2) สำหรับผู้ไปศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงานด้วยทุนประเภท 2 ให้ชดใช้เงินคืนเป็นจำนวนสองเท่าของ เงินเดือน และหรือเงินอื่นใดที่ได้รับจาก สสวท. ในระหว่างที่ไปศึกษา

(3) สำหรับผู้ที่ได้รับทุนประเภท 1 ศึกษานอกเวลาปฏิบัติงาน ให้ชดใช้เงินคืนเป็นจำนวนสองเท่าของ เงินทุนที่ได้รับจาก สสวท. ในระหว่างที่ศึกษา

ในกรณีที่พนักงานได้ปฏิบัติงานให้แก่ สสวท. ไม่ครบตามกำหนดตามสัญญา ก็ให้ลดจำนวนเงินที่จะ ต้องชดใช้ลงตามส่วนของเวลาที่ได้ปฏิบัติงานไปแล้ว

ข้อ 17 ในกรณีที่พนักงานที่ได้รับทุนไปศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงานหรือนอกเวลาปฏิบัติงานไม่กลับมาปฏิบัติงานด้วยเหตุใดๆ หรือกลับมาปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดตามสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุฉุกเฉินโทษทางวินัย ปลดออก หรือลาออก หรือไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง เพราะไม่ผ่านการประเมินหรือด้วยเหตุอื่นใด พนักงานยังคงต้องชดใช้เงินให้แก่ สสวท. ตามความในข้อ 16

ข้อ 18 พนักงานที่ได้รับทุนให้ไปศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศให้ได้รับเงินเดือนเต็มตามที่ได้รับอยู่ ภายในกำหนดเวลาตามแผนการศึกษา หรือภายในกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายออกไปตามข้อ 21

ข้อ 19 พนักงานที่ได้รับทุนให้ไปศึกษาต่างประเทศ สสวท. อาจพิจารณาให้อยู่ในความดูแลของ ก.พ. ในกรณีเช่นนี้พนักงานผู้นั้นจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือคำแนะนำของ ก.พ. หรือผู้ที่ ก.พ. มอบหมายให้ดูแลนักเรียนไทยในต่างประเทศโดยเคร่งครัด

ข้อ 20 พนักงานที่ได้รับทุนให้ไปศึกษาทั้งภายในประเทศทั้งเต็มเวลาปฏิบัติงานและนอกเวลาปฏิบัติงาน และต่างประเทศเต็มเวลาปฏิบัติงาน จะต้องจัดทำแผนการศึกษาซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก สสวท. และจะต้องรายงานผลการศึกษาที่ทางสถานศึกษารับรองโดยทันทีที่ทราบผลพร้อมแผนการศึกษาในแต่ละภาคให้ สสวท. ทราบทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือการศึกษายุติลง

ข้อ 21 พนักงานที่ได้รับทุนให้ไปศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงานและนอกเวลาปฏิบัติงาน ต้องศึกษาตามหลักสูตร แผนการศึกษา และภายในเวลาที่กำหนด การเปลี่ยนแปลงหลักสูตร แผนการศึกษา หรือเวลาจะกระทำได้ ต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

ให้พนักงานที่ได้รับการอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงหลักสูตร แผนการศึกษา หรือขยายเวลาตามความในวรรคแรก ทำสัญญากับ สสวท. ภายในเวลาหนึ่งเดือนนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ 22 พนักงานที่ได้รับทุนให้ไปศึกษาเต็มเวลาปฏิบัติงาน เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติหรือสำเร็จการศึกษาก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติจะต้องเดินทางกลับ และรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานภายในเวลา 15 วัน และให้รายงานผลการศึกษาต่อ สสวท. ภายในเวลา 30 วัน

ข้อ 23 พนักงานที่ไปศึกษานอกเวลาปฏิบัติงานปกติ โดยไม่ได้รับทุนการศึกษา หากประสงค์จะนำผลการศึกษามาปรับวุฒิให้ได้รับเงินเดือนสูงขึ้น หรือปรับเปลี่ยนตำแหน่งเมื่อจบการศึกษาแล้ว จะต้องได้รับอนุมัติเกี่ยวกับสาขาวิชาที่จะศึกษาจาก สสวท. ก่อนไปศึกษา และหากมีความจำเป็นต้องใช้เวลาปฏิบัติงานปกติไปศึกษา จะต้องได้รับอนุมัติเป็นรายๆ ไป ทั้งนี้ จำนวนพนักงานที่ได้รับอนุมัติดังกล่าวไม่อยู่ภายใต้บังคับของ ข้อ 12

ข้อ 24 การใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรส่งพนักงานให้ไปศึกษาในประเทศเต็มเวลาปฏิบัติงานหรือนอกเวลาปฏิบัติงานให้จ่ายค่าเล่าเรียนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษานั้น

ข้อ 25 การใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรส่งพนักงานให้ไปศึกษาต่างประเทศ ให้จ่ายตามอัตราของ ก.พ. โดยอนุโลม

ส่วนที่ 2

การให้ทุนการศึกษาแก่บุคคลภายนอก

ข้อ 26 สสวท. อาจจัดสรรงบประมาณจำนวนหนึ่งเพื่อใช้ในการสรรหาบุคคลภายนอกที่เป็นผู้มีคุณวุฒิประสบการณ์หรือศักยภาพสูงมาปฏิบัติงานกับ สสวท. โดยงบประมาณนั้นอาจใช้จ่ายเพื่อการดังต่อไปนี้ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันตามที่ผู้อำนวยการกำหนด คือ

(1) จ่ายเป็นเงินสดใช้ทุนการศึกษาตามภาระผูกพันที่ผู้นั้นมีอยู่กับหน่วยงานอื่น แต่ไม่เกินจำนวนเงินหลักล้านบาท

(2) จ่ายเป็นทุนการศึกษาในหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

(3) จ่ายเป็นเงินจำนวนหนึ่งแต่ไม่เกินหลักล้านบาท เพื่อชดเชยทุนการศึกษาในกรณีที่ผู้นั้นสำเร็จการศึกษาแล้วและไม่มีภาระผูกพันในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานใด

ในกรณีที่ผู้อำนวยการเห็นว่าวิธีการดังกล่าวข้างต้นยังไม่เหมาะสมที่จะใช้เพื่อการให้ได้ผู้มีคุณวุฒิประสบการณ์หรือศักยภาพสูงมาปฏิบัติงานกับ สสวท. ผู้อำนวยการก็อาจจะเสนอคณะกรรมการขอกำหนดเงินพิเศษพิเศษเป็นรายเดือนให้กับผู้นั้นแทน

การกำหนดวงเงินที่จะจ่ายเพื่อให้ได้บุคคลภายนอกที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์หรือศักยภาพสูงให้ผู้อำนวยการกำหนดโดยเทียบกับรายจ่ายในการให้ทุนการศึกษาแก่นักงานที่ไปศึกษาในระดับและสถานศึกษาในประเทศเดียวกัน

ข้อ 27 ให้ผู้อำนวยการทำสัญญาผูกมัดบุคคลที่ได้รับเงินจาก สสวท. ตามเงื่อนไขข้อ 26 ให้ปฏิบัติงานกับ สสวท. เป็นระยะเวลาดังนี้

ก. ในกรณีตามข้อ 26 (1) ให้กำหนดเวลาทำงานเป็นสองเท่าของเวลาที่ได้รับทุนการศึกษา โดยนำจำนวนเงินที่ สสวท. จ่ายไปเทียบกับจำนวนเงินที่ สสวท. ให้ทุนพนักงานไปศึกษาในระดับและสถานศึกษาในประเทศเดียวกัน

ข. ในกรณีตามข้อ 26 (2) ให้กำหนดเวลาทำงานเป็นสองเท่าของเวลาที่ผู้นั้นได้รับทุนการศึกษาจาก สสวท.

ค. ในกรณีตามข้อ 26 (3) ให้กำหนดเวลาทำงานเป็นสองเท่าโดยคำนวณวิธีเดียวกันกับข้อ ก.

ในสัญญาดังกล่าวให้กำหนดจำนวนเงินที่จะต้องชดใช้คืนในกรณีที่ผู้นั้นไม่ปฏิบัติงานให้แก่ สสวท. ตามสัญญาพร้อมทั้งเบี้ยปรับ ดังนี้

(1) ในกรณีตามข้อ 26 (1) และ (3) ให้กำหนดวงเงินที่จะต้องชดใช้คืนเท่ากับจำนวนเงินที่ สสวท. จ่ายให้แก่หน่วยงานอื่นหรือจ่ายให้แก่ผู้นั้นพร้อมกับเบี้ยปรับอภีร์ยละเอียดของเงินที่ สสวท. จ่ายไป

(2) ในกรณีตามข้อ 26 (2) ให้กำหนดวงเงินที่จะต้องชดใช้คืนพร้อมทั้งเบี้ยปรับสำหรับการดังกล่าวอีกหนึ่งเท่าของเงินที่ผู้นั้นได้รับไปจาก สสวท. และหรือเงินที่จ่ายในลักษณะอื่นใดตามความในข้อ 16

ในกรณีที่ผู้นั้นปฏิบัติงานให้แก่ สสวท. ไม่ครบกำหนดตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ให้ลดจำนวนเงินที่จะชดใช้ตามวรรคสองลงตามส่วนของเวลาที่ได้ปฏิบัติงานไปแล้ว

หมวดที่ 3

การให้พนักงานไปฝึกอบรม ดูงาน

ข้อ 28 พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ได้ทุนไปฝึกอบรม ดูงาน ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานของ สสวท. เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 6 เดือน หากเคยได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรม ดูงาน หรือลาไปพัฒนาตนเองตามหมวดที่ 4 ต้องกลับมาปฏิบัติงานที่ สสวท. ไม่น้อยกว่า 6 เดือน เว้นแต่เพื่อประโยชน์ของ สสวท. ผู้อำนวยการอาจพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษได้
- (2) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย
- (3) ถ้าเป็นผู้เคยต้องโทษทางวินัย ต้องพ้นกำหนด 1 ปี นับจากวันพ้นโทษแล้ว

ข้อ 29 พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรมหรือดูงานจะต้องกลับมาปฏิบัติงานที่ สสวท. เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 เท่าของเวลาที่พนักงานผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรมหรือดูงาน

ข้อ 30 พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ไปฝึกอบรมหรือดูงานเกินกว่า 1 ปี ให้ สสวท. ทำสัญญาผูกมัดพนักงานเช่นเดียวกับข้อ 15

หมวดที่ 4

การให้พนักงานลาไปพัฒนาตนเอง

ข้อ 31 พนักงานที่ปฏิบัติงานให้กับ สสวท. มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปีหรือปฏิบัติงานหลังจากลาศึกษาต่อหรือลาไปพัฒนาตนเองมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี สามารถจัดทำโครงการตามความคิดริเริ่มของตนเองเพื่อขอลาไปพัฒนาตนเองโดยการไปปฏิบัติงานวิจัย ศึกษาค้นคว้าเขียนตำรา หรือลาไปปฏิบัติงานในฐานะวิทยากร หรือที่ปรึกษาวิชาการ หรือการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหรือการอื่นใดที่จำเป็นหรือเหมาะสม ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่องาน ให้เสนอโครงการต่อ สสวท. ได้ ระยะเวลาที่ลาไม่เกิน 6 เดือน

ข้อ 32 สสวท. สนับสนุนให้พนักงานได้พัฒนาและเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้วยการไปให้บริการวิชาการในเรื่องที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่แก่หน่วยงานอื่นๆ ทั้งนี้ การไปให้บริการวิชาการจะต้องไม่กระทบกระเทือนต่องานในหน้าที่ และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการเป็นรายๆ ไป

ข้อ 33 พนักงานวิชาการของ สสวท. ที่ยังไม่เคยมีประสบการณ์ในการสอนนักเรียน สสวท. อาจจัดให้ไปสอนนักเรียนได้

ประกาศ ณ วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2561



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ สมหวัง พิธิยานุวัฒน์)

ประธานอนุกรรมการบริหารงานบุคคล